

DÉLIBÉRATION n° **2026-047** de la séance du **25/09/2026**

OBJET : **Vente de véhicules et de mobilier réformés**

L'an deux mille vingt-six, le vendredi vingt-cinq septembre à dix heures, le Conseil d'administration du Centre de Gestion de la fonction publique territoriale de Loire-Atlantique s'est réuni à Nantes, sous la présidence de Mme Karine PAVIZA, Présidente.

Nombre de membres en exercice de l'Assemblée : 34. Le quorum est de 17.

Nombre de présents : 18 Nombre de voix : 5

SONT PRÉSENTS :

MM. et Mmes Karine PAVIZA, Dorothée PACAUD, Marie-Irène BOUIN, Simone BURON, Gwenaël CRAHES, Philippe JOUNY, Frédéric MILLET, Maurice PERRION, Claudine SACHOT, Jérôme SQUELARD, Nicolas CRIAUD, Isabelle DUFOURD BOUCHET, Hubert TREGOU, François OILLIC, Bernard LEBEAU, Anne-Sophie GSTACH-MORAND, Pascal MARTIN, Pascal EVIN,

SONT EXCUSÉS ET ONT DONNÉ POUVOIR :

M. Emmanuel TERRIEN a donné pouvoir à M. Nicolas CRIAUD,
Mme Martine LEJEUNE a donné pouvoir à Mme Claudine SACHOT,
Mme Véronique DUBETTIER GRENIER a donné pouvoir à Mme Dorothée PACAUD,
Mme Nadège ATINAULT a donné pouvoir à Mme Karine PAVIZA,
M. Bernard COUDRIAU a donné pouvoir à Mme Marie-Irène BOUIN.

SONT EXCUSÉS :

Mmes et MM. Jean-Guy CORNU, Catherine GARCIA-SENOTIER, Patrick GROLIER, Nadège PLACE, Norbert SAMAMA, Olivier CHATEAU, Anthony BERTHELOT, Cécile BIR, Laurent DEJOIE, Lydie MAHE, Rodolphe AMAILLAND.

ASSISTAIENT ÉGALEMENT À LA RÉUNION :

Pour la Direction des finances publiques :

Mme Stéphanie JAFFRENNOU, comptable assignataire.

Pour le Centre de gestion :

Mme Hélène GUILLET, directrice générale des services,
M. Alexandre ROTUREAU, directeur délégué Attractivité de l'Emploi et Transition des Organisations,
Mme Juliette BOYÉ, directrice déléguée Prospective et Performance,
Mme Sonia BOUCETTA, directrice déléguée Qualité de Vie et Conditions de Travail,
Mme Isabelle CONTREMOULIN, directrice déléguée Développement Territorial et Relations aux Publics,
Mme Florence HERBERT, directrice déléguée Expertise et Pilotage RH,
M. Laurent TURQUOIS, directeur délégué Innovations Sociales,
Mme Ghislaine LAUNAY, cheffe de service Secrétariat Général.

À l'unanimité, M. Philippe JOUNY a été désigné secrétaire de séance.

Vente de véhicules et de mobilier réformés

EXPOSÉ

Le Centre de Gestion renouvelle progressivement sa flotte de véhicules avec l'objectif d'améliorer la sécurité et le confort de déplacement des agents ainsi que son empreinte environnementale.

Après l'acquisition de deux véhicules hybrides fin 2025, trois nouveaux véhicules ont rejoint la flotte en 2026 conformément aux prévisions budgétaires. Ces véhicules remplacent trois véhicules amortis (détail en annexe).

Comme cela a été fait début 2026, il est proposé de mettre en vente les véhicules réformés, en les cédant en priorité aux agents du Centre de Gestion.

En parallèle, le projet d'amélioration de l'accueil du Centre de Gestion se poursuit et entre dans une phase d'aménagements légers, permettant d'expérimenter et de préfigurer nos futurs locaux. Dans ce cadre, un certain nombre de mobiliers anciens sont amenés à être remplacés d'ici à la fin de l'année et en début d'année 2027, notamment :

- Deux banques d'accueil (accueil principal et accueil secondaire du rez-de-chaussée) ;
- Du mobilier d'accueil ;
- Du mobilier de salle de réunion.

De même que pour les véhicules, il est proposé de mettre en vente ce mobilier réformé (sous la condition, pour les banques d'accueil de la possibilité de leur démontage et remontage), en le cédant en priorité aux agents du Centre de Gestion.

Les conditions de la vente sont les suivantes :

- ♦ La liste détaillée des véhicules et mobiliers réformés avec leur prix de vente est jointe en annexe à la présente délibération.
- ♦ Concernant les véhicules, le prix de vente est établi en comparant avec les prix pratiqués pour des véhicules équivalents à partir de 6 critères (kilométrage, date de mise en service, puissance, état général, type de boîte de vitesse et de carburant) sur deux sites de vente en ligne et une estimation des véhicules effectuée sur le site « *Vendez votre voiture* ».
- ♦ Concernant le mobilier, le prix de vente est établi par comparaison avec les prix pratiqués sur un site d'enchères en ligne.
- ♦ L'information rappelant l'ensemble des conditions et modalités de cette vente sera donnée au moins un mois avant la vente à tous les agents du Centre de Gestion.
- ♦ Les potentiels acquéreurs devront manifester par écrit leur intention d'acquérir au prix mentionné les véhicules et/ou mobilier de leur choix auprès des ressources humaines en s'engageant à les utiliser pour leurs propres besoins ou ceux de leur famille proche et à ne pas procéder à leur revente dans un délai minimal d'un an ;
- ♦ Les agents ne pourront se porter acquéreur que d'un seul véhicule ;
- ♦ Pour le cas où cela se révélerait nécessaire, un tirage au sort sera effectué à une date communiquée à l'avance et permettant aux agents d'y assister.

Les véhicules et mobiliers qui ne trouveraient pas preneur parmi les agents du Centre de Gestion, seront vendus aux enchères en confiant cette vente à la société Agorastore, spécialisée dans la vente aux enchères en ligne des biens des mairies, organismes publics et grandes entreprises. Cette plateforme bénéficie d'une bonne visibilité et présente les garanties juridiques et de transparence attendues.

Les conditions de la vente seraient alors les suivantes :

- ♦ Publicité sur le site Agorastore ;
- ♦ Mise à prix au prix de vente précisé dans l'annexe ;
- ♦ Frais de rémunération du prestataire : 15 % HT du montant de la vente ;
- ♦ L'acheteur récupère les biens sur site sur rendez-vous.

Les biens qui ne trouveront pas acquéreur seront donnés à une association reconnue d'intérêt général ou d'utilité publique ou mis au rebut.

DÉLIBÉRÉ

VU le Code général de la fonction publique, notamment le chapitre II du titre V du livre IV relatif aux centres de gestion de la fonction publique territoriale ;

VU le Code général de la propriété des personnes publiques, articles L. 2211-1 et L. 2112-1 ;

Le Conseil d'administration du Centre de Gestion de la fonction publique territoriale de Loire-Atlantique, après en avoir délibéré à l'unanimité par 23 voix pour :

- **Approuve** la réforme des véhicules et du mobilier listés en annexe, qui seront sortis de l'inventaire ;
- **Approuve** la vente de ces véhicules à des agents du Centre de Gestion dans les conditions précisées ci-dessus et en annexe garantissant que tous les agents disposent de la même information et des mêmes conditions d'acquisition ;
- **Autorise** la Présidente ou son représentant, si aucun agent ne manifestait son intérêt pour l'une et/ou l'autre de ces ventes, à procéder à la vente au prix de la meilleure enchère via la plateforme de vente aux enchères en ligne de la société Agorastore ;
- **Autorise** la Présidente ou son représentant à procéder au don des véhicules ou mobiliers qui n'auraient pas trouvé preneur à une association reconnue d'intérêt général ou d'utilité publique ou à les mettre au rebut ;
- **Autorise** la Présidente ou son représentant à signer les actes de vente correspondants et à prendre toute décision nécessaire à l'exécution de la présente délibération ;
- **Dit que** la dépense en résultant sera imputée au chapitre 011, article 6228, et la recette au chapitre 77, article 775, du budget principal.

Vente de véhicules et de mobilier réformés

Annexe : descriptif et prix de vente

Descriptif	Prix de vente (unité)*	Prix de vente lot
Renault Clio de 2013 immatriculée CS-142-AH – 157 736 km	5 000€	
Renault Clio de 2013 immatriculée CS-163-AH – 159 856 km	5 000€	
Renault Clio de 2013 immatriculée CS-180-AH – 150 938 km	5 000€	
BANQUES D'ACCUEIL		
Banque d'accueil principal	200 €	
Banque d'accueil secondaire	100 €	
MOBILIER D'ACCUEIL / DE RÉUNION		
1 salon composé de deux fauteuils et une table basse	100 €	
1 salon composé de deux fauteuils et une table basse	60 €	
1 table de réunion	50 €	
1 fauteuil de réunion avec accoudoirs (pied étoile)	25 €	
2 fauteuils réception pivotants cuir	50 € l'unité	80 € les 2
8 tables de réunion	30 € l'unité	50 € les 2
1 table de réunion (avec rangements)	30 € l'unité	50 € les 2
11 sièges de réunion	20 € l'unité	50 € les 3
27 sièges de réunion (pied étoile)	20 € l'unité	50 € les 3
2 bibliothèques vitrines	25 € l'unité	40 € les 2

* Pour les véhicules, l'estimation reste à affiner selon les conditions précisées dans l'exposé de la délibération. Les prix indiqués sont des prix plafonds pour la vente aux agents. Le prix définitif sera communiqué au conseil d'administration lors de sa prochaine réunion et constituera le prix de mise en vente dans le cas d'une mise aux enchères.

Pour extrait conforme,
La Présidente,



Karine PAVIZA